

Algemene Voorwaarden Huitemedia

November 2025

Artikel 1 – Algemeen

- Huitemedia houdt zich bezig met het vervaardigen en begeleiden van mediaproducties in de breedste zin van het woord, waaronder begrepen maar niet beperkt tot televisieproducties, live-uitzendingen, evenementen en aanverwante werkzaamheden.
- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, overeenkomst en alle werkzaamheden tussen Huitemedia, hierna te noemen "Opdrachtnemer", en een opdrachtgever, hierna te noemen "Opdrachtgever", waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op werkzaamheden die door of namens Opdrachtnemer worden uitgevoerd, waaronder mede begrepen werkzaamheden die door door Opdrachtnemer ingeschakelde derden worden verricht.

Artikel 2 – Offertes en overeenkomsten

- Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte uitdrukkelijk anders is vermeld.
- Een offerte is geldig tot 30 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven.
- Alle prijzen zijn in euro's en exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele reis-, verblijf-, administratie- en productiekosten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een offerte schriftelijk of elektronisch accepteert, dan wel Opdrachtnemer feitelijk met de uitvoering van de werkzaamheden is begonnen met instemming van Opdrachtgever.

Artikel 3 – Uitvoering van de opdracht

- Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en de professionele standaarden binnen de mediaproductie- en evenementensector.
- De werkzaamheden kunnen onder meer bestaan uit het organiseren, begeleiden en coördineren van productieprocessen, draaidagen, (live) tv-uitzendingen, evenementen en andere mediagerelateerde werkzaamheden, waaronder planning, budgetbewaking, logistieke organisatie, boeking van reizen en faciliteiten, en administratieve afhandeling.
- Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de productieve uitvoering en coördinatie van de overeengekomen werkzaamheden, met als doel de totstandkoming van de productie conform de gemaakte afspraken.
- Deze verantwoordelijkheid betreft een resultaats- en inspanningsverplichting binnen de overeengekomen opdracht en kwalificeert nadrukkelijk niet als hiërarchische aansturing of werkgeversgezag.
- Opdrachtnemer verricht zijn werkzaamheden met gebruik van eigen apparatuur, software en productiemiddelen en draagt zelf zorg voor onderhoud, updates en licenties. Indien specifieke software gewenst is die niet tot de standaarduitrusting behoort, wordt deze tegen meerkosten aangeboden conform de offerte, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor inhoudelijke, redactionele of creatieve beslissingen van Opdrachtgever, omroepen, zenders of derden, noch voor omstandigheden buiten zijn invloed die het eindresultaat van de productie beïnvloeden.
- Opdrachtnemer is gerechtigd om werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren, indien dit voor een correcte uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk of wenselijk wordt geacht.
- Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle noodzakelijke informatie, materialen en medewerking tijdig en volledig worden verstrekt. Indien dit niet gebeurt, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering op te schorten en eventuele daaruit voortvloeiende kosten in rekening te brengen.

Artikel 4 – Termijnen en planning

- Door Opdrachtnemer opgegeven planningen, productie- en opnamedata gelden als richtlijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- Alleen indien een termijn of opleverdatum uitdrukkelijk als bindend of essentieel is overeengekomen (zoals bij live-uitzendingen of vastgestelde uitzenddata), geldt deze als fatale termijn.
- Overschrijding van termijnen als gevolg van omstandigheden buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer, waaronder wijzigingen in schema's, beschikbaarheid van crew, locaties of leveranciers, geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding.
- De organisatorische afstemming die voortvloeit uit de aard van mediaproducties kwalificeert uitdrukkelijk niet als gezag, leiding of toezicht in de zin van het arbeidsrecht.

Artikel 5 – Wijziging van de overeenkomst en meerwerk

- Indien tijdens de uitvoering blijkt dat aanpassing van de overeenkomst noodzakelijk is, zullen partijen hierover in overleg treden. Eventuele financiële of planningsconsequenties worden schriftelijk vastgelegd.
- Werkzaamheden die niet zijn opgenomen in de oorspronkelijke overeenkomst of opdrachtoomschrijving worden aangemerkt als meerwerk.
- Meerwerk kan onder meer ontstaan door extra draaidagen, extra voorbereidingsdagen, aanvullende (buitenlandse) reizen, of andere omstandigheden die een behoorlijke uitvoering noodzakelijk maken.
- Meerwerk wordt uitsluitend uitgevoerd na overleg en goedkeuring van Opdrachtgever.
- Meerwerk wordt afzonderlijk in rekening gebracht op basis van het op dat moment geldende dag- of uurtarief, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- Na goedkeuring wordt het meerwerk uitgevoerd door Opdrachtnemer naar eigen professioneel inzicht, zonder dat sprake is van leiding of toezicht door Opdrachtgever.

Artikel 6 – Overmacht

- Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe wordt verhinderd als gevolg van overmacht.
- Onder overmacht wordt verstaan iedere van buiten komende omstandigheid, voorzien of onvoorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en waardoor de nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk wordt dan wel in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd.
- Onder overmacht wordt in ieder geval, maar niet uitsluitend, verstaan:
 - ziekte, uitval of verhindering van Opdrachtnemer of essentiële door hem ingeschakelde derden;
 - uitval of niet-beschikbaarheid van crewleden, locaties, faciliteiten of technische middelen;
 - technische storingen, transportproblemen, stakingen of vertragingen;
 - extreme weersomstandigheden;
 - brand, calamiteiten, ongevallen;
 - overheidsmaatregelen, vergunningstrajecten, veiligheidsvoorschriften;
 - pandemieën en andere grootschalige gezondheidsmaatregelen;
 - reisbeperkingen, quarantainemaatregelen of annulering van (internationale) reizen;
 - annulering, uitstel of wijziging van producties door omroepen, zenders, producenten of andere betrokken partijen.
- Tijdens een situatie van overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort voor de duur van de overmachtssituatie.
- Indien nakoming blijvend onmogelijk blijkt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat partijen over en weer recht hebben op schadevergoeding.
- Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van de overmacht reeds werkzaamheden heeft verricht of kosten heeft gemaakt, is Opdrachtnemer gerechtigd deze afzonderlijk te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze facturen te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 7 – Betaling, productiekosten en voorschotten

- Opdrachtnemer zal voor de door hem verrichte werkzaamheden een deugdelijke factuur aan Opdrachtgever verstrekken.
- Betaling dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en is hij wettelijke handelsrente verschuldigd vanaf de vervaldatum van de factuur tot de dag van volledige betaling.
- Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die Opdrachtnemer moet maken ter incasso van openstaande vorderingen komen volledig voor rekening van Opdrachtgever.
- Alle kosten die Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de opdracht of productie maakt, waaronder begrepen maar niet beperkt tot kosten voor crew, apparatuur, locaties, vervoer, reizen, vliegtickets, catering, vergunningen, verzekeringen en faciliteiten, komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever, mits deze binnen de overeengekomen opdracht of met goedkeuring van Opdrachtgever zijn gemaakt.
- Opdrachtnemer is gerechtigd om (een deel van) de overeengekomen vergoeding en/of productiekosten vooraf als voorschot te factureren.
- Opdrachtnemer is niet gehouden werkzaamheden aan te vangen of voort te zetten zolang overeengekomen voorschotten of facturen niet tijdig zijn voldaan. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit een rechtmatige opschorting van werkzaamheden wegens niet-tijdige betaling.
- Indien Opdrachtgever de opdracht tussentijds wijzigt, uitbreidt of aanvullende wensen kenbaar maakt, kan dit leiden tot aanvullende kosten of een herziening van het budget, welke separaat in rekening worden gebracht.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

- Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse en aantoonbare gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
- Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag van de vergoeding die Opdrachtnemer voor de betreffende opdracht in rekening heeft gebracht, met als absoluut maximum het bedrag dat door de verzekeraar van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel van toepassing zijnde eigen risico.
- Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, winstderving, reputatieschade, gemiste besparingen, productieovertragingen of claims van derden.
- Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:
 - beslissingen of instructies van Opdrachtgever, omroepen, zenders of derden;
 - wijzigingen in productie, planning of inhoud waarvoor Opdrachtnemer geen eindverantwoordelijkheid draagt;
 - tekortkomingen van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, behoudens opzet of grove nalatigheid.
- De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Opdrachtnemer.
- Opdrachtnemer beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en, voor zover van toepassing, een zakelijke reisverzekering. Eventuele aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot hetgeen op grond van artikel 8 van deze voorwaarden is bepaald en tot het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

Artikel 9 – Stopzetting, annulering en opschorting van producties

- Indien een productie, programma, uitzending of serie geheel of gedeeltelijk wordt geannuleerd, uitgesteld, ingekort of stopgezet door Opdrachtgever, een omroep, zender, producent of andere betrokken partij, is Opdrachtgever gehouden tot volledige betaling van:
 - alle door Opdrachtnemer reeds verrichte werkzaamheden;
 - alle door Opdrachtnemer gemaakte en/of onomkeerbare kosten;
 - alle verplichtingen die Opdrachtnemer is aangegaan ten behoeve van de productie.
- Daarnaast heeft Opdrachtnemer recht op een redelijke vergoeding voor de tijd die aantoonbaar en exclusief voor de productie was gereserveerd en die door de stopzetting niet meer voor andere opdrachten beschikbaar was.
- Onder een redelijke vergoeding wordt verstaan: het overeengekomen dag- of uurtarief over de gereserveerde periode, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- Bij stopzetting van een reeks, serie of meerdaagse productie vóór voltooiing, behoudt Opdrachtnemer recht op vergoeding naar rato van de reeds uitgevoerde werkzaamheden, gemaakte kosten en gereserveerde tijd.
- Stopzetting of annulering geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, verrekening of restitutie van reeds betaalde bedragen.

Artikel 10 – Intellectuele eigendom

- Alle intellectuele eigendomsrechten blijven bij Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen of voortvloeiend uit afspraken met een omroep, producent of zender.
- Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht voor het overeengekomen doel.

Artikel 11 – Zelfstandigheid, ondernemerschap en Wet DBA

- Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden als zelfstandig ondernemer in de zin van de Wet inkomstenbelasting 2001 en de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA).
- Tussen partijen bestaat nadrukkelijk geen arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW, maar een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW.
- Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden naar eigen professioneel inzicht en expertise, zonder dat sprake is van een gezagsverhouding, leiding of toezicht door Opdrachtgever, met inachtneming van de overeengekomen doelstellingen en productieafspraken.
- De organisatorische afstemming die inherent is aan mediaproducties – zoals planningen, draaischema's, uitzenddata en productieoverleg – kwalificeert uitdrukkelijk niet als gezag in arbeidsrechtelijke zin.
- Opdrachtnemer is vrij in de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd en is gerechtigd om, indien gewenst, werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren, mits dit niet strijdig is met de afspraken in de overeenkomst.
- Opdrachtnemer draagt zelfstandig zorg voor het voldoen van belastingen en premies, het voeren van een deugdelijke administratie en het dragen van de gebruikelijke ondernemersrisico's.
- Partijen erkennen dat de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden bepalend is voor de fiscale en arbeidsrechtelijke kwalificatie van de rechtsverhouding.

Artikel 12 – Opzegging

- Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.
- Bij tussentijdse opzegging door Opdrachtgever behoudt Opdrachtnemer recht op vergoeding van werkzaamheden, kosten en gereserveerde tijd.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Artikel 14 – Slotbepalingen

Indien een bepaling nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.